

**屏東縣屏東市中正國民小學114學年度第2學期
部分工時特教學生助理員甄選簡章
(1次公告，分次招考)**

一、依據：

- (一)高級中等以下學校特殊教育班班級及專責單位設置與人員進用辦法。
- (二)屏東縣政府及所屬機關學校約聘僱人員公開甄選作業要點。
- (三)屏東縣政府115年1月23日 屏府教特字第1150014342號函。

二、錄取名額與聘期：

- (一)特殊教育學生助理員共1名。
 - 1.正取一：每日工時5小時。(二年級生，每日工時5小時。)
- (二)聘期：115年2月23日至115年6月30日止。
 - (若報到日逾115年2月23日，則自實際報到日起。)

(三)備取若干名。

三、報名資格條件：

- (一)具有中華民國國籍之國民。
- (二)高中(職)以上學校畢業或具同等學歷之資格者。
- (三)具愛心與服務熱忱、無不良嗜好者。
- (四)男性應役畢或無兵役義務(役男報名時，應檢據相關役畢或無兵役服務證明)。
- (五)學生上課時間內不得兼任其他工作。
- (六)無下列情事者
 - 1.未具或喪失中華民國國籍者。
 - 2.具中華民國國籍兼具外國國籍者。但其他法律另有規定者，不在此限。
 - 3.動員戡亂時期終止後，曾犯內亂、外患罪，經判刑確定者，或通緝有案尚未結案者。
 - 4.曾服公務有貪污行為，經有罪判決確定者或通緝有案尚未結案者。
 - 5.犯前二款以外之罪，判處有期徒刑以上之刑確定，尚未執行或執行未畢者。但受緩刑宣告者，不在此限。
 - 6.依法停止任用者。
 - 7.褫奪公權尚未復權者。
 - 8.受監護或輔助宣告，尚未撤銷者。

四、薪資支付標準：

- (一)採時薪制:依實際上班工時核發，依勞基法規定基本時薪核予薪資，依本法第37條第1項規定，內政部所定應放假之紀念日、節日、勞動節(即俗稱之「國定假日」)及其他中央主管機關指定應放假日，均應休假。復依本法第39條規定，國定假日工資應由雇主照給，係指勞雇雙方原約定之工作日如適逢國定假日，應予放假且工資照給，係屬強制規定。
- (二)寒、暑假及例假日不支薪，亦無年終獎金及考績獎金。
- (三)勞保及健保等費用依相關規定投保辦理。(寒暑假非助理人員服務時段，無須投保勞保。)
- (四)本項工作屬臨時性工作性質，不適用「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」及「約僱人員比照分類職位公務人員俸點支給報酬標準表」之相關規定。

五、工作職責：

依據「高級中等以下學校特殊教育班班級及專責單位設置與人員進用辦法」第十條與「屏東縣助理員工作職責相關事項」規定，學生助理員之工作職責如下：

學生助理員應在教師或教保服務人員督導下，提供學生或幼兒在學校、幼兒園之生活自理、上下學及其他校園生活支持性服務。教師助理員及學生助理員，應依學校及幼兒園之安排互相協助。

(一)協助處理學生生活自理。

1. 協助教師指導學生保持個人衛生清潔。
2. 協助教師指導學生用餐準備及餐後整理。
3. 協助教師指導學生按作息進行活動。

(二)協助學生參與。

1. 協助教師指導學生參與課程學習。
2. 配合教師協助班級學生分組教學或個別教學。
3. 協助教師觀察、記錄學生學習及行為表現。
4. 配合教師協助學生參加課堂評量。

(三)協助維護學生安全。

1. 協助教師維護學生上、下學之安全。
2. 協助教師維護學生在校作息之安全。
3. 協助教師維護學生轉換座位及學習場所之安全。

(四)協助處理偶發事件。

1. 協助教師處理學生因生理、健康問題所需之特別照顧及偶發狀況處理。
2. 協助教師執行學生情緒或行為問題處理策略。

(五)校外教學時協助老師照顧學生安全。

(六)學生上課期間需在學校協助教師服務身心障礙學生，不可從事其他非職責內之事務。

(七)依規定時間準時到校，不得遲到早退。

(八)願意遵守工作規範並接受學校特教有關人員之指揮和處理指派之工作。

(九)須遵守學校有關之規定及其他臨時交辦相關工作。

六、其他：

(一)身心障礙學生之家長得優先進用。

(二)學生助理員於僱用期間應接受學校相關人員的工作指派調遣，並應遵守一切工作規(約)定。

(三)僱用期間學生助理員欲終止契約時，應遵照「屏東縣國中小部分工時教師助理員或學生助理人員僱用契約書」及勞動基準法相關規定向學校提出申請，經校方同意後，始得如期辦理離職。

(四)特教學生助理員須依規定辦理勞保及健保，但不適用公務人員任用法、俸給法、考績法、退休法、撫卹法、保險法等法規之規定。

(五)特教學生助理員如因懈怠職守，觸犯法令或違反相關規定，經查屬實，校方得終止契約。

(六)錄取者於僱用期間經考核表現優良者，本校若有特教助理員配額時，得續聘。

(七)錄取者應依特殊教育法相關規定參加相關職前與在職教育訓練。

(八)錄取者應配合協助完成填寫出勤表及服務紀錄。

七、公告簡章及報名表：115年2月6日至115年2月10日公告於本校網站公佈欄。

(簡章及報名表件，請逕行上網下載)

八、報名時間地點：(1次公告，分次招考，錄取額滿為止)

(一)報名時間：

1. 第4次時間：115年2月11日(三)上午10:30-11:30。
2. 第5次時間：115年2月12日(四)上午10:30-11:30。
3. 第6次時間：115年2月13日(五)上午10:30-11:30。

(二)地點：中正國小輔導室

(三)電話：(08) 7324113#15。

九、報名手續：

(一)親自或委託報名(不接受通訊報名)。

(二)報名時應繳附下列表件：

- 1、報名表乙份(附件一)，並攜帶身分證及最高學歷證明正本核對。
- 2、准考證(附件二)。
- 3、切結書乙份(附件三)。
- 4、報名委託書(附件四)，若親自報名則免附。
5. 相關經歷證明或檢定合格證明文件(無則免附)。

十、甄選日期地點：

(一)甄選日期與時間：

1. 第4次時間：115年2月11日(三)下午14:30開始。
2. 第5次時間：115年2月12日(四)下午14:30開始。
3. 第6次時間：115年2月13日(五)下午14:30開始。

(二)甄選地點：資源班教室

十一、甄選方式：口試(10分鐘)。

十二、錄取公告及成績複查：

(一)成績查詢

甄選結束當日15:00-15:30可進行成績查詢，報考人員可以電話或親自到校查詢甄選結果，不得以未接獲錄取通知為由延後報到。如因個人疏忽造成權益受損，不得異議。

(二)成績複查

報考人員於甄選結束當日成績查詢後可進行成績複查，本人憑准考證及身分證親自以書面向本校提出申請，當日16:00後截止申請，本校於接獲申請後隨即查核，並以書面告知複查結果。

(三)放榜

錄取榜單依各階段甄選日期於當日18:00前於本校網站公告。

十三、錄取報到：錄取人員請依期限內攜帶身分證及准考證，至本校辦理報到，並依規定辦理到職手續，逾期報到者，視同棄權，由備取人員依序遞補。

第 4 次錄取人員報到	115 年 2 月 12 日 (星期四) 08:30-09:30
第 5 次錄取人員報到	115 年 2 月 13 日 (星期五) 08:30-09:30
第 6 次錄取人員報到	115 年 2 月 23 日 (星期一) 08:30-09:30

十四、錄取後聘任人員如係政府機關或公私立學校現職人員，應於報考及應聘時檢具原服務機關學校離職證明書或同意書否則不予聘任，並應繳交最近三個月內公立醫院體格檢查表及公立結核病防治院(所)胸部 X 光檢查證明各一份。須另交『警察刑事紀錄證明』，如有案紀錄及無法提出者取消其應聘資格。

十五、錄取後聘任人員，如逾期未應聘，應取消其聘任資格，並由備取候用人員中依序遞補，遞補人員以補足本次甄選缺額為限。

十六、成績及疑義查詢專線：輔導室(08)7324113#15。

十七、本簡章如有未盡事宜，依有關法令規定辦理。

十八、本簡章經校長核可後實施，修正時亦同。

附件一 屏東縣屏東市中正國民小學114學年度第2學期部分工時特教學生助理員甄選報名表

姓名		性別		請貼 大頭照或 半身證件照		
身分證號		出生年月日				
最高學歷	<input type="checkbox"/> 高中/職 <input type="checkbox"/> 大專(含以上)畢業 畢業學校： 畢業系所：					
Email		行動電話		家中電話		
戶籍地址						
通訊地址						
有無下列 專業能力	<input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 心理治療 <input type="checkbox"/> 聽能管理 <input type="checkbox"/> 特教教學 <input type="checkbox"/> 社工 <input type="checkbox"/> 教育保育人員 <input type="checkbox"/> 其他：_____					
相關證照	<input type="checkbox"/> 心肺復甦術研習證明 <input type="checkbox"/> 居家照顧服務員證照 <input type="checkbox"/> 其他：_____					
經 歷	服務時間	服務單位	職務	服務時間	服務單位	職務
報考人簽章：						
民國 年 月 日						
請貼 身分證影本-正面			請貼 身分證影本-反面			
證件正本檢核	身分證： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 畢業證書： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無				核對簽章：	

應考注意事項：

- 一、應試時須本人親自應考，請攜帶國民身分證以備查驗。如有冒名頂替或作弊者，立即取消資格。
- 二、應考人應於甄選時間提前10分鐘報到，如逾甄選時間，以棄權論。
- 三、如因天災或其他不可抗力之因素而異動甄選時間、地點等事項，將公告於本校網站，請隨時注意，本校將不另行通知，如有疑問請來電查詢或自行上本校網站查詢。本校聯絡電話(08)7324113轉15。

屏東縣屏東市中正國民小學114學年度第2學期
部分工時特教學生助理員甄選准考證

准考證

貼相片處
請黏貼三個月內
二吋正面脫帽
半身照片

姓名：_____ 准考證號碼：_____

※注意事項※

1. 應試時請攜帶國民身分證及准考證。
2. 甄試地點：屏東縣屏東市中正國民小學資源班教室。
(地址：屏東縣屏東市蘇州街75號)
3. 甄選日期及時間：115年 2月 日 下午14時30分。
4. 應考人應於甄選時間提前10分鐘報到，如逾甄選時間，以棄權論。
5. 如因天災或其他不可抗力之因素而異動甄選時間、地點等事項，將公告於本校網站，請隨時注意，本校將不另行通知，如有疑問請來電查詢或自行上本校網站查詢。本校聯絡電話(08) 7324113 轉 15。。

甄選日期時間：115年 2月 日 下午14:30

甄試項目	時間	試場人員簽章	備註
報到 預備	14:20		
口試	14:30開始		

切結書

本人報名屏東縣屏東市中正國民小學114學年度第2學期部分工時特教學生助理員甄選時，已詳閱甄選簡章內容，茲切結下列事項：

- 一、 本人已詳閱並同意遵守簡章內容。
- 二、 本人所附證件正(影)本與資料屬實，若經查證有不符或不予認定情形時，由學校逕行解聘。
- 三、 如為政府（私人）機關或公私立學校現職人員，應於應聘時同時檢具原服務機關學校同意書，否則由學校依規定不予聘任。
- 四、 本人倘獲錄取後應提交「警察刑事紀錄證明」，如有前科紀錄或無法提出者，取消其應聘資格。

此 致

屏東縣屏東市中正國民小學

切 結 人： (簽名)

身分證字號：

住 址：

中 華 民 國 年 月 日

複查成績申請書

屏東縣屏東市中正國民小學114學年度第2學期部分工時特教學生助理員甄選
應考人申請複查成績申請書

收件編號：

應考人		出生年月日	年 月 日	身分證字號	
考試名稱	屏東縣屏東市中正國民小學114學年度第2學期第 次 部分工時特教學生助理員甄選				
准考證編號					
申請複查項目	口試				
申請人簽章		申請日期		年 月 日	

注意事項：

- 一、申請複查考試成績，應提示身分證及准考證。
- 二、申請複查考試成績，應於該考試規定複查成績之期限內，以書面向本校輔導室提出，逾期不予受理，並以一次為限。
- 三、複查項目僅限應考人申請部分，未申請複查部分，概不複查。